



ЕЛЕКТРОННО ТРУДОВО ДОСИЕ И ЕЛЕКТРОННА ТРУДОВА КНИЖКА. ПРОМЕНИ В КОДЕКСА НА ТРУДА, РЕАЛИЗИРАНИ ПРЕЗ 2023 Г.

ЛЕКТОРИ: ТЕОДОРА ДИЧЕВА

ПРОГРАМА

Начало	09:30 ч.
Краї	13:00 ч.
Почивка	11:00 - 11:30 ч.

- 1. ЕЛЕКТРОННО ТРУДОВО ДОСИЕ** - основни законови изисквания при въвеждането на електронни трудови досиета в предприятието. Изисквания към работодателя във връзка с изготвянето и съхраняването на електронните документи в електронното трудово досие, какви са видовете документи, които могат да се издават като електронни документи. Необходим ли е електронен подпис на работниците, за да създадат електронен документ.
 - 2. ЕЛЕКТРОННА ТРУДОВА КНИЖКА (ЕЛЕКТРОНЕН ТРУДОВ ЗАПИС)** – какво предвижда Кодексът на труда за електронен трудов запис и за дигитализирането на трудовите книжки на работниците и служителите и за гържавните служители. Кога влиза в сила закона за работодателите и за органите по назначаване в гържавната администрация;
 - 3. ВИДОВЕ СРОЧНИ ТРУДОВИ ДОГОВОРИ И ИЗВЪНРЕДЕН ТРУД:**
 - 3.1. Трудов договор за определен срок, който не може да бъде по-дълъг от 3 години;
 - 3.2. Трудов договор до завършване на определена работа и ред за неговото прекратяване;
 - 3.3. Трудов договор за заместване на работник или служител, който отсъства от работа и ред за прекратяването му;
 - 3.4. Трудов договор за работа на длъжност, която се заема с конкурс - за времето, докато бъде заета въз основа на конкурс и ред за прекратяването му;
 - 3.5. Трудов договор за определен мандат, когато такъв е установен за съответния орган и ред за прекратяването му.
 - 3.6. Трудов договор за изпълнение на временни, сезонни или краткотрайни работи и дейности, както и с новопостъпващи работници и служители в обявени в несъстоятелност или в ликвидация предприятия.
 - 3.7. Трудов договор, сключен по изключение със срок най-малко една година, за дейности, които нямат временен, сезонен или краткотраен характер.
 - 3.8. Трудов договор със срок на изпълнение и ред за неговото прекратяване.
Възможности за възлагане на извънреден труд от работодателя. Кога е налице полагане на извънреден труд?
-



ПРОГРАМА

3.9. Кои категории работници и служители могат да полагат извънреден труд с тяхно съгласие. В какви случаи работещите на намалено работно време могат да полагат извънреден труд? Как работниците и служителите могат да откажат да полагат извънреден труд? Отчитане на извънредния труд в специалната книга за отчитане на извънредния труд и пред Инспекцията по труда. Заплащане на извънредния труд при подневно и сумирано изчисляване на работното време. Заплащане на труда в дните на официални празници.

4. КОНТРОЛНИ ПРАВОМОЩИЯ И АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ИНСПЕКЦИЯТА ПО ТРУДА ОН-ЛАЙН ИЛИ НА МЯСТО В ОФИСИТЕ НА ИНСПЕКЦИЯТА.