

## ПРОМЯНА НА ОСИГУРИТЕЛНА КОНФИГУРАЦИЯ В МИНАЛ МЕСЕЦ

Преди извършване на операция за промени в минал месец **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** се създава архив на текущото състояние през меню Сервиз -> Архивиране на данните!

В приложения пример, служител е воден и подаден в НАП за м.02.2019 г. Трета категория, вместо Втора категория.

1. В екран „Суми за минали месеци“ в досието на служителя се взема сумата от ред 6. ФРЗ.
2. В екран „Промени минал месец“ се извършва промяна с параметри:
  - Допълнителна сума: сумата за ФРЗ от ред 6 в „Суми за минали месеци“
  - Начин на разпределение: По равно
  - Период начало: Месеца, за който се отнася промяната
  - Период край: Месеца, за който се отнася промяната
  - Месец за промяна: Месеца, за който се отнася промяната
  - Тип на промяната: Процент от допълнителна сума
  - Процент на индексиранието: минус 100 (-100)
  - Схема за прехвърляне към разплащателни пера: 11

Персонални данни за промени минал месец			
Допълнителна сума	<input type="text" value="1300.00"/>	Период начало	февруари 2019
Начин на разпределение	<input type="text" value="По равно"/>	Период край	февруари 2019
Параметри на промяната			
Месец за промяна:	февруари 2019 г.		
Тип на промяната:	Процент от допълнителна сума		
Процент на индексиранието:	<input type="text" value="-100"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Сумата влиза в базата за платен отпуск		
<input type="checkbox"/>	Плат. отпуск се смята според БрЗ за месеца на промяната		
<input type="checkbox"/>	Корекция на болничните за избрания месец		
Сумата влиза във:	Ф Р З		
Схема за прехвърляне към разплащателни пера:	<input type="text" value="11 - ПРИБАВЯНЕ разлика ФРЗ, ДОО, осиг. вноски, ДДФЛ"/>		
<input type="button" value="Старт"/>			

С бутон „Старт“ се извършва промяната.

3. В екран „Суми за минали месеци“ в ред 49. Вид осиг. НОИ и ред 50. Осигурителна конф. се нанасят правилните номера на кода за вид осигурен и осигурителната конфигурация. Те могат да се видят от меню „Настройка“ – „Осигурителни конфигурации“.



	3.2018	4.2018	5.2018	6.2018	7.2018	8.2018	9.2018	10.2018	11.2018	12.2018	1.2019	2.2019
48.Други осиг.доходи ЗО	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
49.Вид осигурен НАП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
50.Осигурителна конфигурация	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00

Промяната се потвърждава с бутон „Запис“.

- В екран „Трудови договори“, в секция „Данни за заплата“ се променя осигурителната конфигурация с дата първо число на месеца, за който се отнася промяната.

Редакция запис на данни за заплата
✕

**Заплата за период**

Нач. период: 01.02.2019

Заплата: 1300.00

Длъжност: 015. Социален предприемач

Щат: В щата Бройка: 1.00000

Базова запл.: 0.00

Осиг. конф.: 2. Втора категория

Код НОИ: 3.Втора категория #03

Код ЗОК: 30.Трудови правоотн.

За промяна на заплата в текущия месец, добавете запис с необходимите начална дата и нова заплата

- Отново в екран „Промени минал месец“ се извършва промяна. Параметрите на промяната са идентични с тези на предходната промяна, освен в полето „Процент на индексирането“, където се задава положителна стойност 100.



**Персонални данни за промени минал месец**

Допълнителна сума:       Период начало: февруари 2019

Начин на разпределение: По равно      Период край: февруари 2019

---

**Параметри на промяната**

Месец за промяна: февруари 2019 г.

Тип на промяната: Процент от допълнителна сума

**Процент на индексирането: 100**


Сумата влиза в базата за платен отпуск

Плат. отпуск се смята според БрЗ за месеца на промяната

Корекция на болничните за избрания месец

Сумата влиза във: ФРЗ

Схема за прехвърляне към разплащателни пера:  
11 - ПРИБАВЯНЕ разлика ФРЗ, ДОО, осиг. вноски, ДДФЛ



Автоматично ще се генерира Декларация образец 1 с код корекция за месеца, за който е извършена промяната.

В случай, че промяната на осигурителната конфигурация за минал месец води до начисляване или сторниране на осигурителни вноски, при генериране на Декларация образец 6 автоматично ще се създадат декларации за месеците с извършени промени минал месец.

Редакция на НОИ декларация 6 / 2007 г.

3.2019    2.2019

**Моля, проверете данните от всички месеци, преди да продължите !**

Потвърждавам данните за избрания месец:       За предаване в НАП: Декларацията е за предаване:

---

**НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ**  
**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
образец №6 2019 г.  
Данни дължими вноски и данък по чл. 42 ЗДДФЛ

1. Код на задълженото лице: 831635482

2. Наименование на задълженото лице: База Специфичен календар      3. Член на осиг. каса: 0

4. E-mail      5. Телефон      6. GSM

9. Месец и година	7.1. Код корекция		8.1. Вид плащане		7.2. Код корекция		8.2. Вид плащане		7.3. Код корекция		8.3. Вид плащане		7.4. Код корекция		8.4. Вид плащане				
	2	0	г.	0	2	0	г.	0	2	0	г.	0	2	0	г.	0			
2019 г. 6					2019 г. 6					2019 г. 6					2019 г. 6				
10. Дължими вноски за ДОО	39.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
11. Дължими вноски за УПФ	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
12. Дълж. вн. за ДЗПО/УПФ и/или за ф. Пенс. в рз/УПФ	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
13. Дължими вноски за ДЗПО - ППФ	91.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
14. Дължими вноски за здравно осиг.	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
15. Дължими вноски за фонд ГВРС	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
16. Авансово удържан данък чл. 42 ЗДДФЛ	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		
17. Авансов данък по чл.42, ал.6 от ЗДДФЛ	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		



**Важно!** Ако е необходимо извършване на промяна за повече от един месец, тя трябва да се извърши за всеки един месец поотделно.

В случай, че желаете процедурата да бъде извършена от консултант, имате възможност да подадете заявка за услуга.

