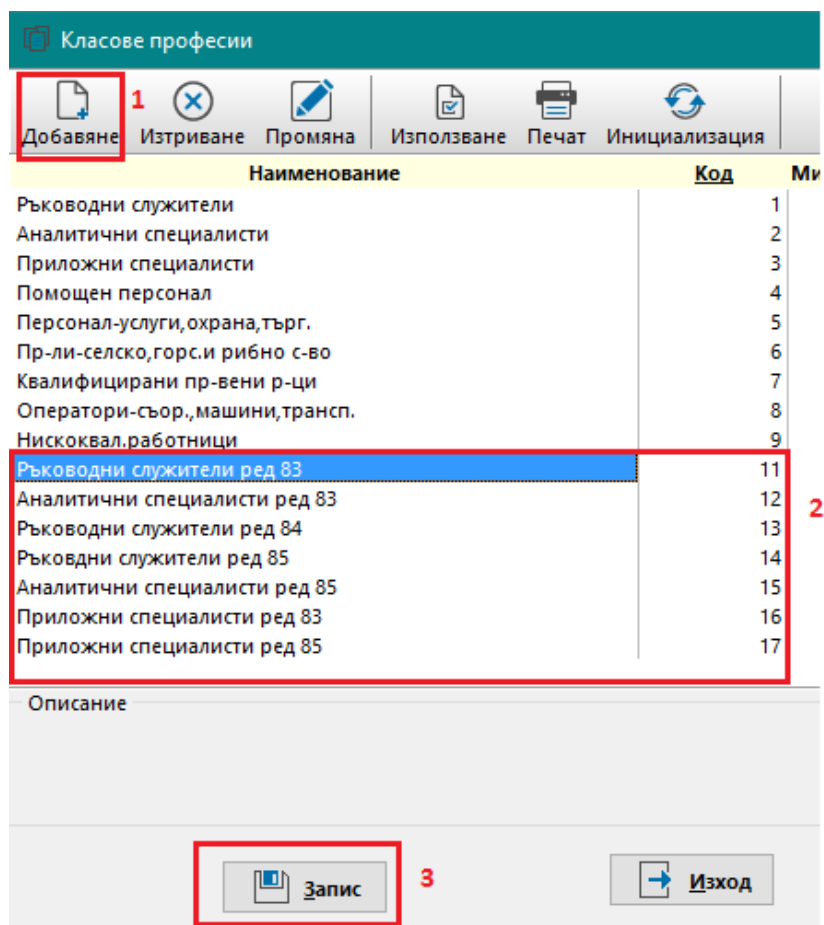


Минимални осигурителни прагове и Декларация 1 за медицинските заведения

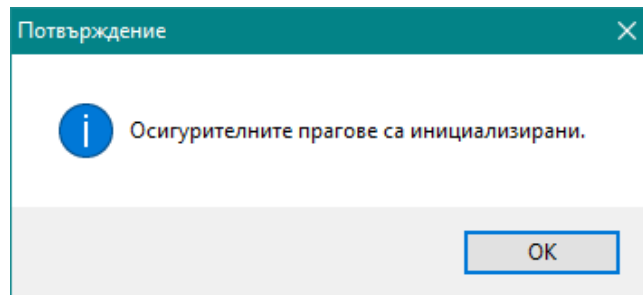
I. Първоначална настройка на базата

1. За правилното изготвяне на Декларация 1 за предприятия с код по НКИД 86 и 86.1, е необходимо в меню „Настройка“ -> „Класове професии“ задължително да се добавят следните класове професии със съответните им кодове. (фиг.1)



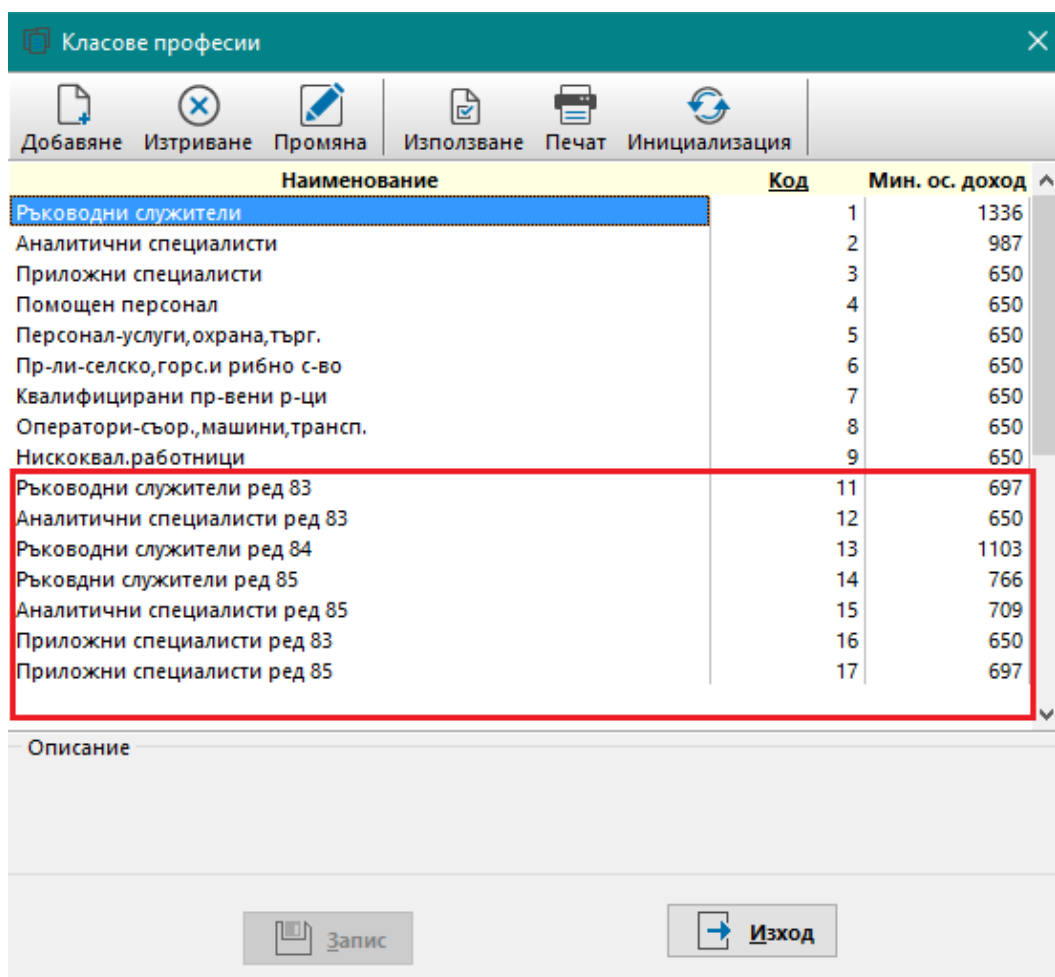
(фиг.1)

След записване на промените, се натиска бутон „Инициализация“. Ще се изведе съобщението от (фиг.2):



(фиг.2)

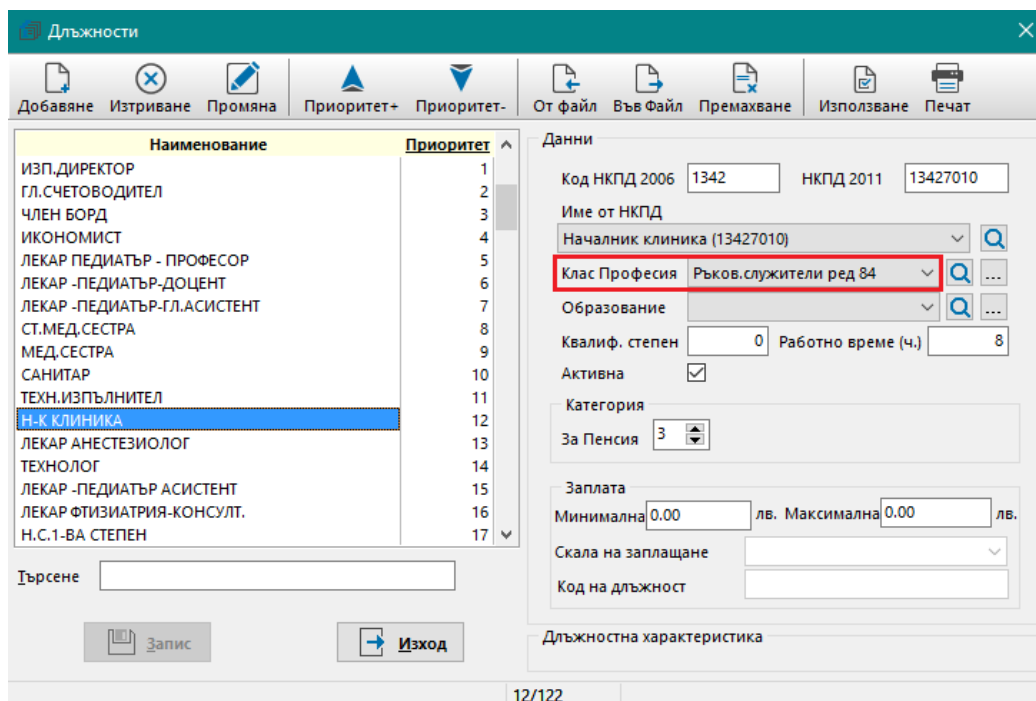
За новодобавените класове професии ще са заредени минималните осигурителни прагове според Приложение № 1 към чл. 9, т. 1 от ЗБДОО за съответната година (фиг.3).



Наименование	Код	Мин. ос. доход
Ръководни служители	1	1336
Аналитични специалисти	2	987
Приложни специалисти	3	650
Помощен персонал	4	650
Персонал-услуги, охрана, търг.	5	650
Пр-ли-селско, горс. и рибно с-во	6	650
Квалифицирани пр-вени р-ци	7	650
Оператори-съор., машини, трансп.	8	650
Нискоквал. работници	9	650
Ръководни служители ред 83	11	697
Аналитични специалисти ред 83	12	650
Ръководни служители ред 84	13	1103
Ръководни служители ред 85	14	766
Аналитични специалисти ред 85	15	709
Приложни специалисти ред 83	16	650
Приложни специалисти ред 85	17	697

(фиг.3)

2. При добавяне на нови длъжности е необходимо да се избере класът професия според реда, който е необходимо да се използва в съответното медицинско заведение от Приложение № 1 към чл. 9, т. 1 от ЗБДОО. **Примерни** настройки за такива длъжности за код по НКИД 86.10 са показани на (фиг.4, 5 и 6):



Длъжности

Добавяне Изтриване Промяна Приоритет+ Приоритет- От файл Във Файл Премахване Използване Печат

Наименование	Приоритет
ИЗП.ДИРЕКТОР	1
ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ	2
ЧЛЕН БОРД	3
ИКОНОМИСТ	4
ЛЕКАР ПЕДИАТЪР - ПРОФЕСОР	5
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР-ДОЦЕНТ	6
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР-ГЛ.АСИСТЕНТ	7
СТ.МЕД.СЕСТРА	8
МЕД.СЕСТРА	9
САНИТАР	10
ТЕХН.ИЗПЪЛНИТЕЛ	11
Н-К КЛИНИКА	12
ЛЕКАР АНЕСТЕЗИОЛОГ	13
ТЕХНОЛОГ	14
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР АСИСТЕНТ	15
ЛЕКАР ФТИЗИАТРИЯ-КОНСУЛТ.	16
Н.С.1-ВА СТЕПЕН	17

Търсене

Запис Изход

Данни

Код НКПД 2006 1342 НКПД 2011 13427010

Име от НКПД
Началник клиника (13427010)

Клас Професия Ръков.служители ред 84

Образование

Квалиф. степен 0 Работно време (ч.) 8

Активна

Категория
За Пенсия 3

Заплата
Минимална 0.00 лв. Максимална 0.00 лв.

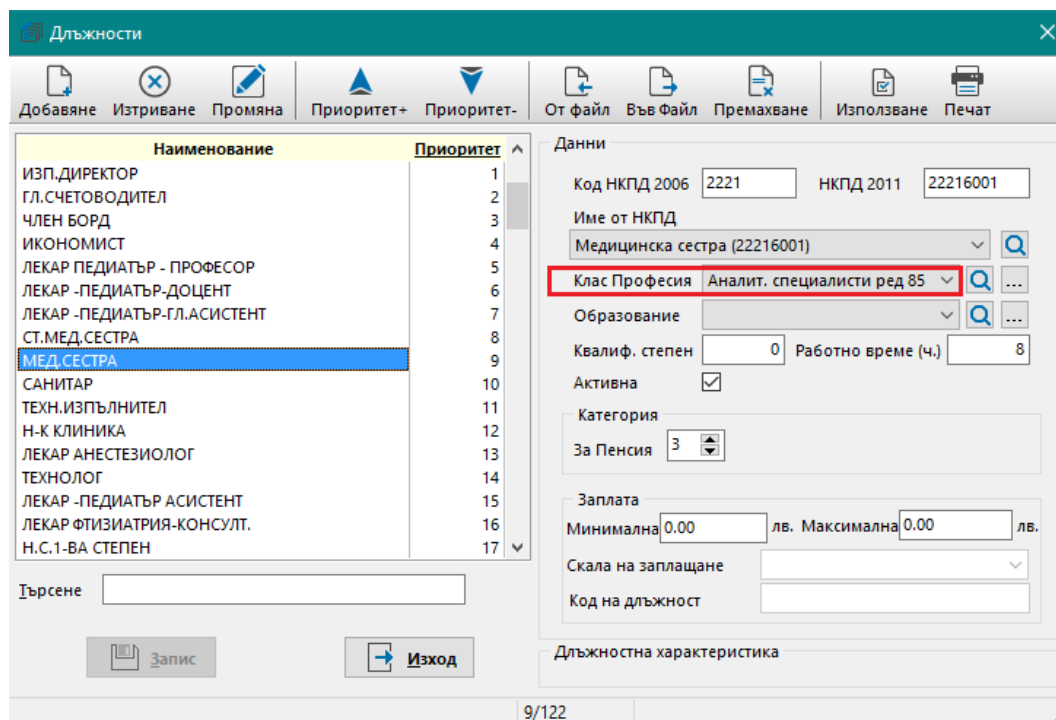
Скала на заплащане

Код на длъжност

Длъжностна характеристика

12/122

(фиг.4)



Длъжности

Добавяне Изтриване Промяна Приоритет+ Приоритет- От файл Във Файл Премахване Използване Печат

Наименование	Приоритет
ИЗП.ДИРЕКТОР	1
ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ	2
ЧЛЕН БОРД	3
ИКОНОМИСТ	4
ЛЕКАР ПЕДИАТЪР - ПРОФЕСОР	5
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР-ДОЦЕНТ	6
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР-ГЛ.АСИСТЕНТ	7
СТ.МЕД.СЕСТРА	8
МЕД.СЕСТРА	9
САНИТАР	10
ТЕХН.ИЗПЪЛНИТЕЛ	11
Н-К КЛИНИКА	12
ЛЕКАР АНЕСТЕЗИОЛОГ	13
ТЕХНОЛОГ	14
ЛЕКАР -ПЕДИАТЪР АСИСТЕНТ	15
ЛЕКАР ФТИЗИАТРИЯ-КОНСУЛТ.	16
Н.С.1-ВА СТЕПЕН	17

Търсене

Запис Изход

Данни

Код НКПД 2006 2221 НКПД 2011 22216001

Име от НКПД
Медицинска сестра (22216001)

Клас Професия Аналит. специалисти ред 85

Образование

Квалиф. степен 0 Работно време (ч.) 8

Активна

Категория
За Пенсия 3

Заплата
Минимална 0.00 лв. Максимална 0.00 лв.

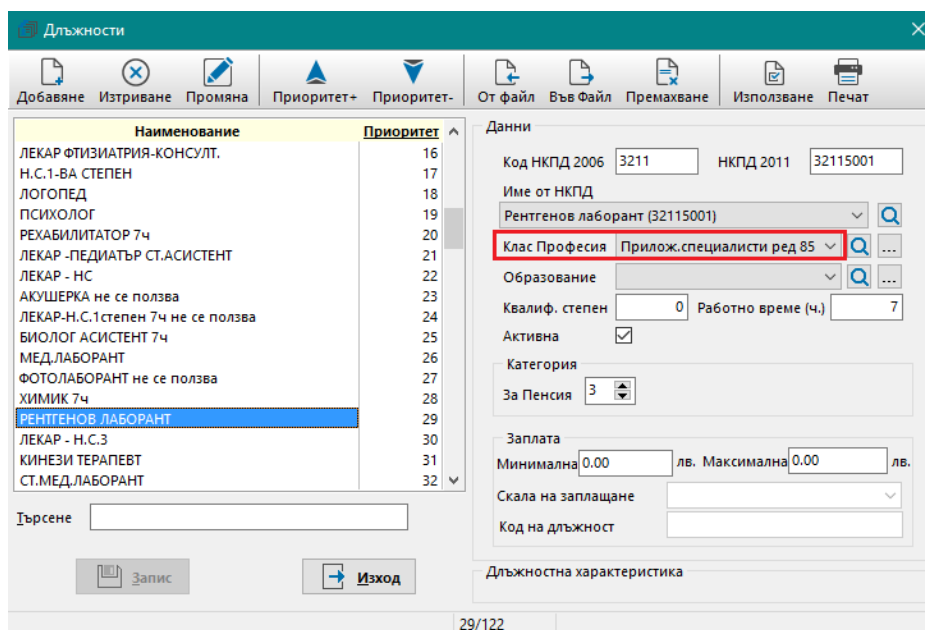
Скала на заплащане

Код на длъжност

Длъжностна характеристика

9/122

(фиг.5)



Длъжности

Добавяне Изтриване Промяна Приоритет+ Приоритет- От файл Във Файл Премахване Използване Печат

Наименование	Приоритет
ЛЕКАР ФТИЗИАТРИЯ-КОНСУЛТ.	16
Н.С.1-ВА СТЕПЕН	17
ЛОГОПЕД	18
ПСИХОЛОГ	19
РЕХАБИЛИТАТОР 7ч	20
ЛЕКАР - ПЕДИАТЪР СТ.АСИСТЕНТ	21
ЛЕКАР - НС	22
АКУШЕРКА не се ползва	23
ЛЕКАР-Н.С.1 степен 7ч не се ползва	24
БИОЛОГ АСИСТЕНТ 7ч	25
МЕД.ЛАБОРАНТ	26
ФОТОЛАБОРАНТ не се ползва	27
ХИМИК 7ч	28
РЕНТГЕНОВ ЛАБОРАНТ	29
ЛЕКАР - Н.С.3	30
КИНЕЗИ ТЕРАПЕВТ	31
СТ.МЕД.ЛАБОРАНТ	32

Данни

Код НКПД 2006 3211 НКПД 2011 32115001

Име от НКПД
Рентгенов лаборант (32115001)

Клас Професия Прилож.специалисти ред 85

Образование

Квалиф. степен 0 Работно време (ч.) 7

Активна

Категория

За Пенсия 3

Заплата
Минимална 0.00 лв. Максимална 0.00 лв.

Скала на заплащане

Код на длъжност

Длъжностна характеристика

29/122

(фиг.6)

II. Актуализация на минималните осигурителни прагове

При промяна на минималните осигурителни прагове, актуализацията се извършва по стандартния начин, с натискане на бутон „Инициализация“ от меню „Настройка“ -> „Класове професии“. След това действие ще са заредени минималните осигурителни прагове според Приложение № 1 към чл. 9, т. 1 от ЗБДОО за съответната година. (фиг.7)

Класове професии

Добавяне Изтриване Промяна Използване Печат Инициализация

Наименование	Код	Мин. ос. доход
Ръководни служители	1	1336
Аналитични специалисти	2	987
Приложни специалисти	3	650
Помощен персонал	4	650
Персонал-услуги, охрана, търг.	5	650
Пр-ли-селско, горс. и рибно с-во	6	650
Квалифицирани пр-вени р-ци	7	650
Оператори-съор., машини, трансп.	8	650
Нискоквал. работници	9	650
Ръководни служители ред 83	11	697
Аналитични специалисти ред 83	12	650
Ръководни служители ред 84	13	1103
Ръководни служители ред 85	14	766
Аналитични специалисти ред 85	15	709
Приложни специалисти ред 83	16	650
Приложни специалисти ред 85	17	697

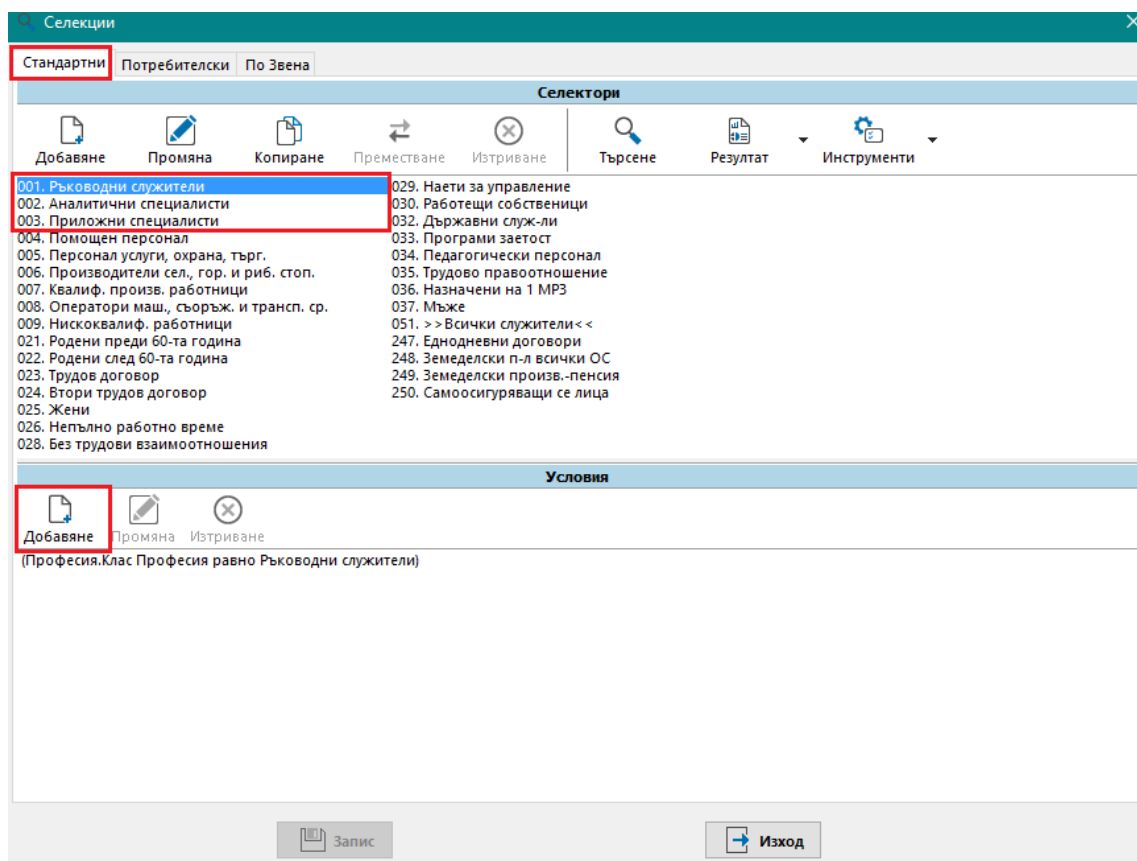
Описание

Запис Изход

(фиг.7)

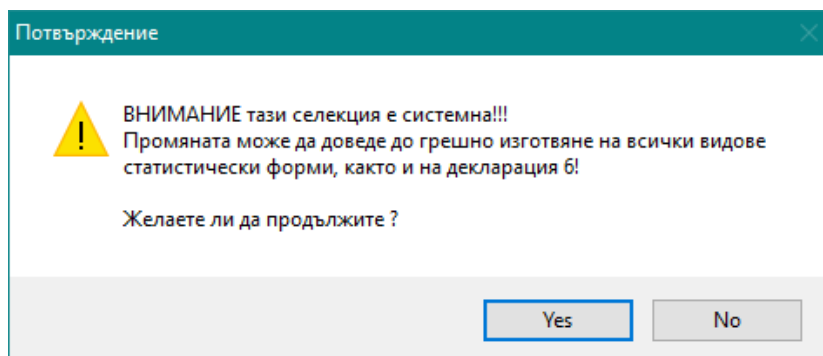
III. Особенности при изготвяне на статистическите форми

За правилното изготвяне на статистическите форми е необходимо новите класове професии да бъдат добавени в съответните им стандартни селекции в меню „Обработка“ -> „Селекции“ -> „Стандартни“ (фиг.8)



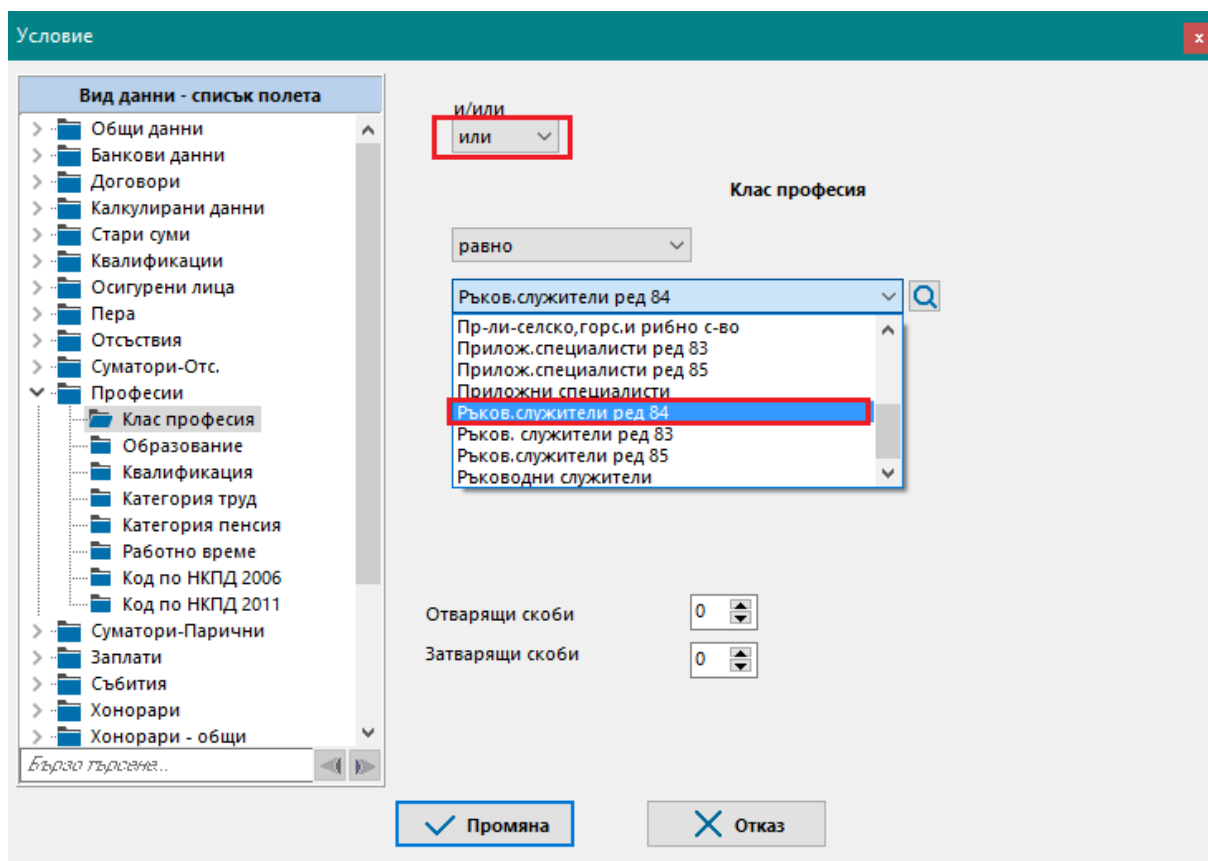
(фиг.8)

Избира се бутон „Добавяне“ в долната лява част на прозореца, при което се извежда съобщение (фиг.9):



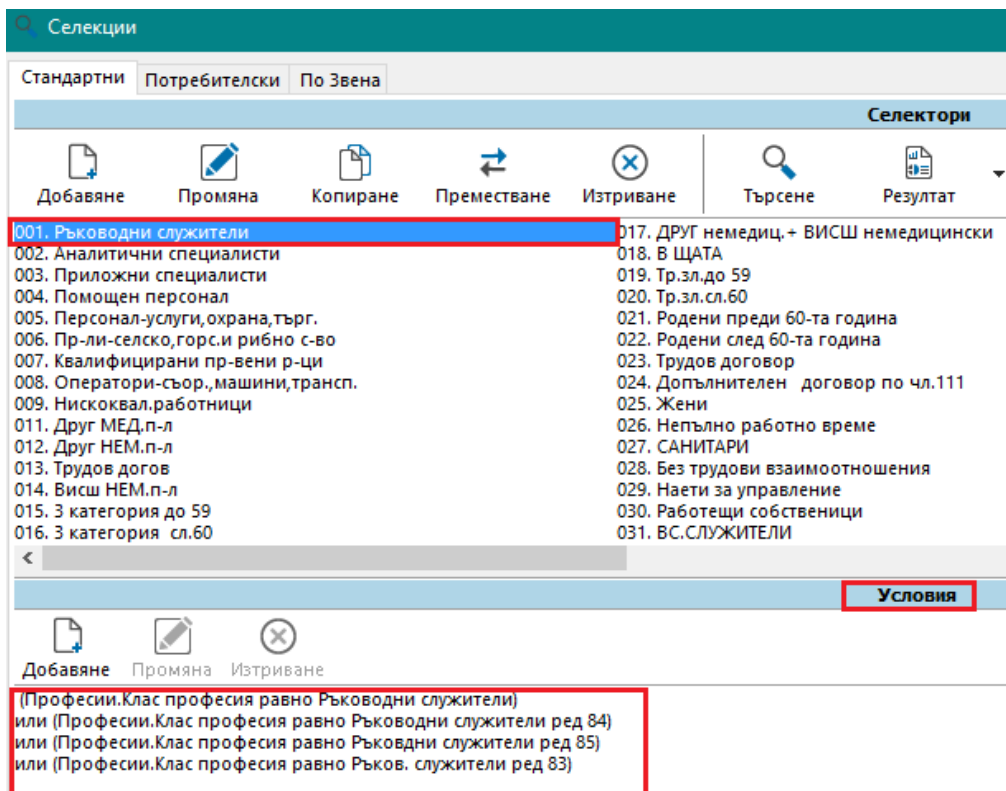
(фиг.9)

Натиска се бутон „Yes“ и от списъка с вид данни се избира „Професии“, „Клас професия“, „Равно“, „Ръководни служители 82“. **ВРЪЗКАТА МЕЖДУ УСЛОВИЯТА ТРЯБВА ДА БЪДЕ „ИЛИ“** (фиг.10)



(фиг.10)

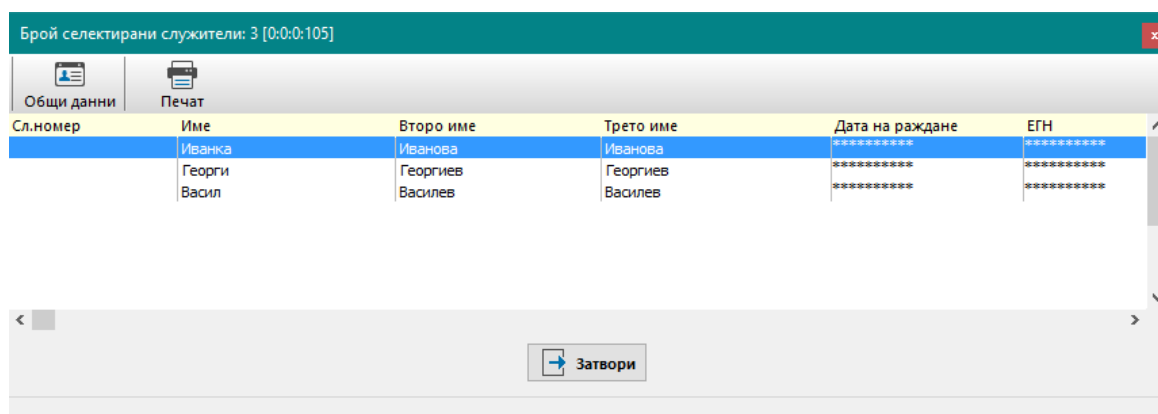
Аналогично се добавят класовете „Ръководни служители ред 83“, „Ръководни служители ред 85“ и се избира бутон „Запис“. Крайният резултат за стандартна селекция „Ръководни служители“ трябва да бъде (фиг.11):



(фиг.11)

По аналогичен начин се добавят новите класове професии към стандартни селекции „Аналитични специалисти“ и „Приложни специалисти“.

Проверка за правилната настройка на селекциите може да се извърши чрез натискане на бутон „Резултат“ или с двойно натискане на левия бутон на мишката върху избраната селекция. На екран ще се изведат броя на служителите, които влизат в избраната селекция. (фиг.12)



(фиг.12)